Załącznik nr 3

PROJEKT

UMOWA nr ……. /2026 r.
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Sądeckie Pogotowie Ratunkowe w Nowym Sączu, ul. Śniadeckich 15, 33-300 Nowy Sącz, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów zdrowotnych pod numerem KRS: 0000018281, którego akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 734-275-28-53, REGON: 492007357, BDO: 000056853 reprezentowanym przez Dyrektora Pana Andrzeja Bodzionego, zwanym w treści umowy **Udzielającym Zamówienia,**
a
Panią/Panem ……, zamieszkałą/ym w ……, PESEL: ……, posiadającą/ym prawo wykonywania zawodu lekarza nr …… oraz kwalifikacje lekarza systemu w rozumieniu ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym, prowadzącą/ym działalność gospodarczą w formie praktyki zawodowej pod firmą ……, adres: ……, NIP: ……, REGON: ……, nr wpisu do RPWDL: …… / nieprowadzącą/ym działalności gospodarczej, zwaną/ym dalej Przyjmującym Zamówienie.

W wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert nr OK.1102-4/2026 z dnia 12.11.2026 r., przeprowadzonego na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, Strony zawierają, na zasadach określonych w art. 27 tej ustawy, umowę o następującej treści. Zakres zamówienia i warunki jego wykonywania odpowiadają Specyfikacji konkursowej i przyjętej ofercie; dokumenty te nie mogą rozszerzać świadczeń poza zakres określony w umowie.

§1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza systemu, w szczególności pacjentom znajdującym się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o konkursie, ofercie Przyjmującego Zamówienie i niniejszej umowie.
2. Przyjmujący Zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, wszystkim osobom znajdującym się w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia, których udzielenie należy do obowiązków Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje, wiedzę, umiejętności i uprawnienia do wykonywania umowy. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane z należytą starannością właściwą dla zawodu medycznego, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, prawem, zasadami etyki zawodowej, prawami pacjenta i zgodnymi z prawem procedurami Udzielającego Zamówienia, w granicach własnych kompetencji zawodowych.
4. Strony zgodnie ustalają, że umowa ma charakter cywilnoprawny. Przyjmujący Zamówienie zachowuje samodzielność zawodową w granicach uprawnień i przepisów dotyczących kierowania ZRM oraz działań ratowniczych. Koordynacja organizacyjna i wykonywanie zgodnych z prawem dyspozycji dyspozytora oraz kierownika zespołu służą bezpieczeństwu pacjentów i ciągłości świadczeń. Przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie jest samodzielny i niezależny od Udzielającego Zamówienie w zakresie wyboru metody i zakresu udzielanego świadczenia oraz nadzoru nad czynnościami innego personelu pozostającego w trakcie udzielania świadczeń pod jego nadzorem. Przyjmujący Zamówienie ma prawo zlecania określonych czynności innym członkom personelu medycznego kierując pracą zespołu. Podległość ta nie jest podległością służbową, tożsamą z podległością obowiązującą w

stosunkach pracy i dotyczy nadzoru zespołu ratownictwa medycznego w zakresie kierowania akcją medyczną.

§2

1. **Przedmiotem umowy jest zabezpieczenie usług lekarskich w ramach zespołów ratownictwa medycznego specjalistycznego (typu S) w SPZOZ Sądeckim Pogotowiu Ratunkowym w Nowym Sączu (zwanym dalej SPR)**, według uzgodnionego przez strony harmonogramu, określającego miejsce stacjonowania zespołu, dni i godziny udzielania świadczeń.
2. Przyjmujący zamówienie może dokonać zmiany w/w harmonogramu tylko w uzgodnieniu z Koordynatorem Zespołów Wyjazdowych lub osobą przez niego wyznaczoną.
3. Przyjmujący zamówienie, z uwagi na zapewnienie ciągłości świadczeń, nie może opuścić zespołu do czasu objęcia zabezpieczenia medycznego przez zmiennika.
4. W sytuacjach wyjątkowych – w razie zaistnienia okoliczności mogących zaburzyć ciągłość udzielanych świadczeń zdrowotnych – Udzielający zamówienia w celu zabezpieczenia ciągłości pracy może wyznaczyć Przyjmującemu zamówienie dodatkowe godziny udzielania świadczeń, poza ustalonym wcześniej harmonogramem. Przyjmujący zamówienie w takiej sytuacji ma obowiązek wykonywać usługi medyczne wyznaczone w powyższym trybie.
5. Zakres świadczeń udzielanych przez Przyjmującego Zamówienie określają w szczególności: ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 141 ze zm.), ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 156 ze zm.), wraz z aktami wykonawczymi. Świadczenia są wykonywane zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu ich udzielania.
6. Przyjmujący Zamówienie przekazuje Udzielającemu Zamówienia informacje o realizacji zamówienia w systemie SWD-PRM oraz w miesięcznym zestawieniu godzin, a także prowadzi wymaganą przepisami i warunkami finansowania sprawozdawczość statystyczną.

§3

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest przestrzegać następujących zasad:
    1) organizacja czasu udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie odpowiednia do czasu działalności Udzielającego zamówienie, zgodnie z którym świadczenia zdrowotne udzielane są w zespołach ratownictwa medycznego – we wszystkie dni tygodnia całodobowo,
    2) zespół ratownictwa medycznego wyjeżdża niezwłocznie na zlecenie dyspozytora medycznego właściwego do uruchomienia zespołu na podstawie karty zlecenia wyjazdu generowanej w systemie SWD-PRM,
    3) poszczególne zlecenia wyjazdu powinny być realizowane w całości przez ten sam zespół,
    4) kierownikiem zespołu ratownictwa medycznego jest lekarz systemu. Polecenia kierownika zespołu mają rangę natychmiastowej wykonalności.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek, zgodnie z obowiązującymi przepisami, stałego aktualizowania swojej wiedzy zawodowej w formie przewidzianej aktualnymi przepisami – na swój koszt.
3. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją świadczeń objętych przedmiotem umowy pełni Z-ca Dyrektora ds. lecznictwa.

§4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym przedmiotową umową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki i aktualnej wiedzy i etyki lekarskiej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas

udzielania świadczeń zdrowotnych.

4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych i oświadcza, że treść dokumentów jest mu znana. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania również innych dokumentów wewnątrzzakładowych powstałych po dacie zawarcia umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnych i wymaganych przepisami prawa badań profilaktycznych oraz szczepień.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnego zaświadczenia o odbytym szkoleniu z zakresu BHP w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie w trakcie świadczenia usługi zobowiązany jest do noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego zamówienie w zakresie parametrów użytkowych, asortymentu i wzornictwa – zakupionej na swój koszt oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21.11.2008r. w sprawie reklamy produktów leczniczych.
11. Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz przekazywania informacji o zgonach pacjentów jednostkom nieupoważnionym do otrzymywania takich informacji, w tym zakładom pogrzebowym, oraz zakaz udzielania rodzinie zmarłego jakichkolwiek informacji o zakładach pogrzebowych i usługach pogrzebowych.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego i samodzielnego udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy, zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń ustalonym przez strony.
13. W przypadku braku możliwości osobistego udzielania świadczeń objętych przedmiotem umowy, Przyjmujący zamówienie obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienie w terminie z dwudniowym wyprzedzeniem oraz wyznaczyć zastępcę. Zastępca musi posiadać wszystkie kwalifikacje wymagane dla danej funkcji, wymagane ubezpieczenie. Dopuszczenie zastępcy wymagają uprzedniej akceptacji Udzielającego zamówienia w formie dokumentowej. W takim przypadku wynagrodzenie przysługuje wyłącznie osobie faktycznie udzielającej świadczeń, na podstawie jej własnej umowy i zatwierdzonej ewidencji.
14. W przypadku nagłej choroby występującej w dniu wyznaczonym do pełnienia dyżuru uniemożliwiającej pełnienie świadczeń objętych umową, Przyjmujący zamówienie ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Koordynatora Zespołów Wyjazdowych lub osobę przez niego wyznaczoną.
15. Przyjmujący Zamówienie poddaje się kontroli Udzielającego Zamówienia i NFZ w zakresie przewidzianym prawem i warunkami finansowania świadczeń.
16. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udziela wyjaśnień i udostępnia dokumentów związanych z wykonaniem umowy, z zachowaniem tajemnicy medycznej i minimalizacji danych, a także do realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia.

§5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych w ramach zespołów ratownictwa medycznego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej, według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienia.

3. Dokumentacja medyczna powinna być sporządzana w sposób przejrzysty, rzetelny i merytoryczny. Musi zawierać wszystkie dane o pacjencie i wymagane informacje, o których mowa w Ustawie z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6.04.2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej, oraz sposobu jej przetwarzania oraz w wymaganiach NFZ. Szczególnej staranności należy dochować przy opisie danych wynikających z wywiadu, badania fizykalnego, sposobu udzielenia pomocy, rozpoznania, adnotacji o zapisanych lekach i materiałach medycznych oraz informacjach co do zaleceń i dalszego postępowania z chorym po zakończeniu interwencji zespołu.
4. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest przestrzegać przepisów dotyczących postępowania w przypadku podejrzenia lub rozpoznania choroby zakaźnej lub zakażenia oraz w przypadku stwierdzenia zgonu z powodu choroby zakaźnej zgodnie z postanowieniami ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi z dnia 5.12.2008 r., a w szczególności:
   1) powiadomienia pacjenta lub jego opiekuna prawnego o stwierdzeniu choroby zakaźnej lub podejrzenia o chorobę zakaźną,
   2) wypełniania obowiązujących w tych zakresach formularzy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać podpis elektroniczny w postaci certyfikatu e-ZLA (ZUS) wydawanego bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych za pośrednictwem aplikacji gabinet.gov.pl lub podpisu kwalifikowanego zakupionego u jednego z certyfikowanych dostawców w celu podpisywania dokumentacji medycznej.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowy i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Polityki Ochrony Danych Osobowych i Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi SPR oraz ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia wyżej wymienionych przepisów i ewentualnego udostępnienia danych osobowych pacjentów osobom nieuprawnionym- szczegółowe zasady dotyczące powierzenia, przestrzegana i ochrony danych osobowych oraz klauzulę informacyjną zawiera Załącznik do niniejszej umowy.

§6

1. Świadczenie usług przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych i artykułów sanitarnych Udzielającego zamówienie i udostępnionych Przyjmującemu zamówienie.
2. Udzielający zamówienie upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania przez niego z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienie.
3. Korzystanie z wymienionych w ust. 1 i 2 obiektów i środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną w pełnej wysokości za zniszczenie lub utratę udostępnionych rzeczy w przypadku gdy Udzielający zamówienie udowodni, że szkoda powstała z winy Przyjmującego zamówienie.
5. W sytuacji opisanej w ust. 4 Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do naprawienia szkody przez przywrócenie stanu poprzedniego, jeżeli jest to możliwe, albo przez zapłatę odpowiedniego odszkodowania, zgodnie z art. 363 Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku naprawienia szkody przez zapłatę odszkodowania jego wysokość odpowiadać będzie rzeczywistej szkodzie ustalonej w wysokości ceny rynkowej danej rzeczy, obliczonej na dzień ustalenia odszkodowania (tj. ustalony według daty otrzymania przez Przyjmującego zamówienie pisma od Udzielającego zamówienie, informujące o fakcie zniszczenia lub utraty rzeczy).

§7

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od **01 stycznia 2027 r**. do **31 października 2030 r.**

§8

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
   a) z upływem czasu, na który została zawarta,
   b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego zamówienie,
   c) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, z ważnych powodów. Za ważne powody Strony zgodnie uznają, w szczególności utratę przez Stronę zdolności do wykonywania części lub całości usług medycznych objętych niniejszą umową lub zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   d) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących naruszeń istotnych postanowień umowy w szczególności, gdy Przyjmujący zamówienie:
   a) nie wypełnienia warunków umowy, wadliwego ich wykonywania, negatywnej oceny merytorycznej Udzielającego świadczeń, ograniczenia dostępności świadczeń i zawężenia ich zakresu,
   b) stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej, rozliczaniu wykonanych świadczeń i innej niezbędnej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
   c) powtarzającego się naruszenia porządku obowiązującego w SPR w Nowym Sączu,
   d) został tymczasowo aresztowany,
   e) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
   f) zgłosił się do pracy lub udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym,
   g) popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sadowym,
   h) nie udokumentuje, przed upływem obowiązywania dotychczasowego ubezpieczenia, zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych,
   i) wyrządzenia szkody przez Przyjmującego zamówienia przy realizacji Umowy Udzielającemu zamówienia lub pacjentom Udzielającemu zamówienia,
   j) rażącego naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych lub tajemnicy medycznej,
   k) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 oraz spowodowanej innymi przyczynami niemożności udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
4. Wypowiedzenie umowy, w tym wypowiedzenie bez zachowania okresu wypowiedzenia, wymaga formy pisemnej i wskazania przyczyny. Oświadczenie wywołuje skutek z chwilą doręczenia drugiej stronie, z uwzględnieniem okresu wypowiedzenia, jeżeli ma zastosowanie.

§9

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych wymienionych w umowie, przedkładając kserokopie stosownych dokumentów.
2. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem MF z dnia 29.04.2019 r. w sprawie

obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania w/w ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, a kopię aktualnej polisy niezwłocznie dostarczyć Udzielającemu zamówienie.

§10

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia objęte niniejszą umową wykonuje w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej i z tego tytułu samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiąganych z niniejszej umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§11

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia, pacjentom lub innym osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach prawa. Zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Udzielającemu Zamówienia przysługuje roszczenie regresowe wobec Przyjmującego Zamówienie w zakresie, w jakim ponosi on odpowiedzialność za szkodę, z uwzględnieniem art. 376 i art. 441 Kodeksu cywilnego oraz stopnia przyczynienia się stron do jej powstania.

§12

Ustala się wynagrodzenie w wysokości …… zł brutto za godzinę – łączna stawka obejmująca stawkę podstawową za udzielanie świadczeń w ZRM oraz 30% dodatek na podstawie art. 99b ust. 2 i 3 ustawy o działalności leczniczej;

§13

1. Należności o których mowa w §12 wypłacane będą za okresy miesięczne. Podstawą do obliczenia i zapłaty należności będzie prawidłowo wystawiona faktura przez Przyjmującego Zamówienie.
   W fakturze wyszczególnione będą:
   1) nazwa udzielającego zamówienie wraz z NIP,
   2) nr konta bankowego
   3) okres (miesiąc), którego dotyczy faktura,
   4) liczba godzin udzielania świadczeń, z podziałem na poszczególne zespoły wraz z ich określeniem,
   5) cena jednostkowa,
   6) kwota należności.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie faktury w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług będą wystawiane i otrzymywane z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Do dnia poprzedzającego obowiązek stosowania Krajowego Systemu e-Faktur strony dopuszczają możliwość wystawiania faktur w dotychczasowej formie (papierowej lub elektronicznej). Z dniem wejścia w życie powszechnego obowiązku stosowania KSeF strony zobowiązują się do korzystania wyłącznie z tego systemu.
4. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Udzielającemu Zamówienie uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT.
5. Udzielający zamówienie zobowiązuje się przelać kwotę wynikającą z faktury na konto Przyjmującego zamówienie wskazane każdorazowo w fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

6. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym. Jeżeli faktura zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie płatności, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do wystawienia faktury korygującej, a termin płatności biegnie od dnia otrzymania przez Udzielającego Zamówienie prawidłowo wystawionej faktury korygującej. Udzielający Zamówienia ma prawo wstrzymać zapłatę do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej korekty faktury, a Przyjmujący Zamówienie nie ma prawa żądać zapłaty jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie wynikające z przekroczenia terminu płatności błędnie wystawionej faktury.
7. Nie złożenie faktury z prawidłową datą i w terminie do 10-go dnia miesiąca, skutkować będzie dokonaniem zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne w terminie do 60 dni, od dnia złożenia poprawnie wystawionej faktury.
8. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, Przyjmujący zamówienie obciąży Udzielającego zamówienia ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
9. Przyjmujący zamówienie może składać fakturę, o której mowa w ust.4 wraz z niezbędnym załącznikiem w wersji elektronicznej, wysyłając ją na adres e-mail: faktury@spr.pl
10. Przyjmujący zamówienie może składać załącznik: *Zestawienie godzin świadczenia usług* w formie elektronicznej, wysyłając ją na adres e-mail: faktury@spr.pl
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku udzielającego zamówienia.
12. Strony dopuszczają możliwość zmiany stawki ryczałtowej za 1 godzinę udzielania świadczeń. Zmiana wymaga uzgodnienia przez obie strony oraz formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Przyczynami uzasadniającymi zmianę stawki mogą być w szczególności:
    a) zmiana wysokości kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne udzielane przez Udzielającego Zamówienia,
    b) otrzymanie dodatkowych środków z przeznaczeniem na koszty udzielanych świadczeń,
    c) zaistnienie okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy.

§14

1. Udzielającemu Zamówienia przysługują od Przyjmującego zamówienie kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
    1) w przypadku zawinionej nieobecność na całym uzgodnionym dyżurze bez zaakceptowanego zastępstwa – kara umowna w wysokości 5-krotności godzin planowanego czasu udzielania świadczeń liczonych według stawki obowiązującej dla dyżuru, którego dotyczy nieobecność,
    2) w przypadku zawinionego spóźnienia lub nieobecność na części dyżuru bez zaakceptowanego zastępstwa – kara umowna w wysokości do 5-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności lub spóźnienia,
    3) za podjęcie zastępstwa bez wymaganej akceptacji Koordynatora Zespołów Wyjazdowych – kara umowna w wysokości do 2-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru,
    4) w przypadku zawinionego nieterminowego zalogowanie gotowości zespołu do udzielania świadczeń - w przypadku pełnienia funkcji kierownika zespołu – karę umowną w wysokości do 5-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru,
    5) w przypadku zawinionego porzucenia dyżuru lub interwencji przed objęciem dyżuru przez zmiennika i bez uzgodnienia z Koordynatorem Zespołów Wyjazdowych Udzielającego Zamówienia – karę umowną w wysokości do 10-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru,
    6) w przypadku nieprzestrzegania zasad określonych w §5 – karę umowną w wysokości 24-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru podczas którego nastąpiło takie uchybienie,
    7) w przypadku nieuzasadnionej odmowy wyjazdu na zlecenie dyspozytora medycznego lub transportowego – karę umowną w wysokości 10-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiła odmowa wyjazdu

8) w przypadku zawinionego opóźnienia wyjazdu zespołu – karę umowną w wysokości do 10-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiło opóźnienie wyjazdu,
9) w przypadku zawinionego braku kontaktu telefonicznego lub radiotelefonicznego na wezwanie dyspozytora medycznego lub transportowego – karę umowną w wysokości 5-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpił brak kontaktu,
10) w przypadku uzasadnionej skargi pacjenta – kare umowną w wysokości 24-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego zaistniało zdarzenie będące podstawą skargi,
11) w przypadku stwierdzonego nieetycznego zachowania – karę umowną w wysokości 24-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego miało miejsce takie zachowanie,
12) w przypadku zawonionego braku wymaganej odzieży – karę umowną w wysokości 12-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego Przyjmujący Zamówienie nie posiadał wymaganej odzieży,
13) w przypadku nienależytego wykonania zlecenia wyjazdu – karę umowną w wysokości 10-krotności stawki godzinowej dyżuru,
14) w przypadku nieprzestrzeganie obowiązujących procedur i zarządzeń obowiązujących w SPR – karę umowną w wysokości do 10-krotności stawki godzinowej dyżuru,
15) w przypadku zawinionego braku przekazania lub przejęcia środka transportu lub wyposażenia medycznego przy zmianie dyżuru – karę umowna w wysokości 5-krotności stawki godzinowej dyżuru.

2. Przed naliczeniem kary umownej Udzielający Zamówienia przedstawi Przyjmującemu Zamówienie opis naruszenia oraz umożliwi złożenie wyjaśnień w terminie nie krótszym niż 7 dni.
3. Karę umowną nakłada się na podstawie noty księgowej, która będzie określać podstawę i obliczenie kary. W przypadku kar określonych jako wielokrotność stawki „do" wskazanej wysokości, wysokość kary ustala się proporcjonalnie do wagi naruszenia, jego skutków i stopnia zawinienia, z uwzględnieniem art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od doręczenia.
4. Łączne kary umowne za naruszenia w miesiącu kalendarzowym nie mogą przekroczyć kwoty 30% miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie przysługującego za ostatni miesiąc.
5. Udzielający Zamówienia może dochodzić odszkodowania przekraczającego kary na zasadach ogólnych.
6. Strony zgodnie ustalają, że każda ze stron może potrącić swoją wierzytelność z wierzytelności drugiej strony, na podstawie art. 499 kodeksu cywilnego.

§15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wymagań NFZ niezbędnych do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienie. Kontrola obejmuje wykonywane umowy, a w szczególności:
   - w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
   - sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   - prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej.

§16

1. Wszelkie sprawy nie uregulowane niniejsza umową, a mogące powstać na jej tle podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy wg miejsca siedziby Udzielającego zamówienia.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej i ustawy o Państwowym Ratownictwie medycznym oraz inne obowiązujące przepisy prawa w zakresie przedmiotu umowy.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki wymienione w treści, tj: Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert wraz z załącznikami podpisanymi przez Oferenta oraz oferta Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że informacje dotyczące niniejszej umowy mogą podlegać udostępnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, jeżeli umowa spełnia przesłanki określone w art. 34a ustawy o finansach publicznych. Udostepnienie następuje na podstawie przepisów prawa i nie wymaga odrębnej zgody Przyjmującego zamówienie. Udzielający zamówienia nie udostępnia informacji, których jawność podlega ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.

§17

Przyjmujący zamówienie nie może przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia pod rygorem nieważności. Niezależnie od tej zgody, każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia będącego samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej wymaga uprzedniej zgody podmiotu tworzącego, udzielonej na zasadach określonych w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156, z późn. zm.). Czynność dokonana z naruszeniem tego wymogu jest nieważna na podstawie art. 54 ust. 6 tej ustawy. Zgoda Udzielającego zamówienia nie zastępuje zgody podmiotu tworzącego.

§18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie Udzielający zamówienia