

PROJEKT

**UMOWA nr /2024 r.
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne**

zawarta w dniu kwietnia 2022 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Sądeckie Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Nowym Sączu ul. Śniadeckich 15, 33-300 Nowy Sącz, zarejestrowanym w Sądzie rejonowym dla Krakowa-Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000018281 reprezentowanym przez:

mgr Bożenę Hudzik – Dyrektora,
zwanym dalej **Udzielającym zamówienia,**

a

NIP..... i REGON.....

zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie.**

Na podstawie: art. 26 Ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj.Dz. U. z 2023 r., poz. 991 z późn. zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art.150, art. 151 ust. 1,2 i 4-6, art. 152, art. 153, art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.Dz.U. z 2024 r. poz.146 z późn. zm.) *oraz w wyniku przyjęcia przez Udzielającego Zamówienie oferty Przyjmującego zamówienie – strony zawierają umowę o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne, o następującej treści:*

strony zgodnie ze swoją wolą w sposób całkowicie dobrowolny zawierają umowę o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne o następującej treści:

§1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom znajdującym się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.
2. Przyjmujący Zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, wszystkim osobom znajdującym się w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia, których udzielenie należy do obowiązków Udzielającego Zamówienia.
3. Świadczenia zdrowotne będą udzielane przez Przyjmującego Zamówienie zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością.
4. Przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie jest samodzielny i niezależny od Udzielającego Zamówienie w zakresie wyboru metody i zakresu udzielanego świadczenia oraz nadzoru nad czynnościami innego personelu pozostającego w trakcie udzielania świadczeń pod jego nadzorem. Przyjmujący Zamówienie ma prawo zlecania określonych czynności innym członkom personelu medycznego kierując pracą zespołu. Podległość ta nie jest podległością służbową, tożsamą z podległością obowiązującą w stosunkach pracy i dotyczy nadzoru zespołu ratownictwa medycznego w zakresie kierowania akcją medyczną.

§2

1. Przedmiotem umowy jest zabezpieczenie usług lekarskich w ramach zespołów ratownictwa medycznego specjalistycznego (typu S) w SPZOZ Sądeckim Pogotowiu Ratunkowym w Nowym Sączu (zwanym dalej SPR) według uzgodnionego przez strony umowy harmonogramu.
2. Przyjmujący zamówienie może dokonać zmiany w/w harmonogramu tylko w uzgodnieniu z Koordynatorem Zespołów Wyjazdowych lub osobą przez niego wyznaczoną.
3. Przyjmujący zamówienie z uwagi na zapewnienie ciągłości świadczenia usług medycznych nie może zakończyć pełnienia usług medycznych i opuścić zespół, do czasu objęcia zabezpieczenia medycznego przez zmiennika.
4. W sytuacjach wyjątkowych – w razie zaistnienia okoliczności mogących zaburzyć ciągłość udzielanych świadczeń zdrowotnych – Udzielający zamówienia w celu zabezpieczenia ciągłości pracy może wyznaczyć Przyjmującemu zamówienie dodatkowe godziny udzielania świadczeń, poza ustalonym wcześniej harmonogramem. Przyjmujący zamówienie w takiej sytuacji ma obowiązek wykonywać usługi medyczne wyznaczone w powyższym trybie.

§3

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest przestrzegać następujących zasad:
 - 1) organizacja czasu udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie odpowiednia do czasu działalności Udzielającego zamówienie, zgodnie z którym świadczenia zdrowotne udzielane są w zespołach ratownictwa medycznego – we wszystkie dni tygodnia całodobowo,
 - 2) zespół ratownictwa medycznego wyjeżdża niezwłocznie na zlecenie dyspozytora medycznego właściwego do uruchomienia zespołu na podstawie karty zlecenia wyjazdu generowanej w systemie SWD-PRM,
 - 3) poszczególne zlecenia wyjazdu powinny być realizowane w całości przez ten sam zespół,
 - 4) kierownikiem zespołu ratownictwa medycznego jest lekarz. Polecenia kierownika zespołu mają rangę natychmiastowej wykonalności.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek, zgodnie z obowiązującymi przepisami, stałego aktualizowania swojej wiedzy zawodowej w formie przewidzianej aktualnymi przepisami – na swój koszt.
3. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją świadczeń objętych przedmiotem umowy pełni Z-ca Dyrektora ds. lecznictwa.

§4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym przedmiotową umową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki i aktualnej wiedzy i etyki lekarskiej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż. obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych i oświadcza, że treść dokumentów jest mu znana. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania również innych dokumentów wewnątrzzakładowych powstałych po dacie zawarcia umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnych i wymaganych badań profilaktycznych oraz szczepień.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć posiadanie aktualnego zaświadczenia o odbytych szkoleniach z zakresu BHP w czasie obowiązywania niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie w trakcie świadczenia usługi zobowiązany jest do noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi stosowane u Udzielającego zamówienie w zakresie parametrów użytkowych, asortymentu i wzornictwa – zakupionej na swój koszt oraz utrzymywania jej w należytej czystości zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21.11.2008r. w sprawie reklamy produktów leczniczych (Dz. U. z 2008r., Nr 210 poz. 1327).
11. Przyjmującego Zamówienie obowiązuje zakaz przekazywania informacji o zgonach pacjentów jednostkom nieupoważnionym do otrzymywania takich informacji, w tym zakładom pogrzebowym, oraz zakaz udzielania rodzinie zmarłego jakichkolwiek informacji o zakładach pogrzebowych i usługach pogrzebowych.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego i samodzielnego udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy, zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń ustalonym przez strony.
13. W przypadku wystąpienia przeszkody w pełnieniu świadczeń objętych przedmiotem umowy, Przyjmujący zamówienie obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Udzielającego zamówienie w terminie z dwudniowym wyprzedzeniem. W takiej sytuacji Przyjmujący zamówienie obowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zapewnienia zastępstwa z obsady lekarskiej SPZOZ SPR.
14. W przypadku nagłej choroby występującej w dniu wyznaczonym do pełnienia dyżuru uniemożliwiającej pełnienie świadczeń objętych umową, Przyjmujący zamówienie ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Koordynatora Zespołów Wyjazdowych lub osobę przez niego wyznaczoną.

§5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych w ramach zespołów ratownictwa medycznego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej, według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienia.
3. Dokumentacja medyczna powinna być sporządzana w sposób przejrzysty, rzetelny i merytoryczny. Musi zawierać wszystkie dane o pacjencie i wymagane informacje, o których mowa w Ustawie z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. 2023.1545 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6.04.2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej, oraz sposobu jej przetwarzania (tj. Dz. U. 2022.1304 z późn. zm.) oraz w wymaganiach NFZ. Szczegółnej staranności należy dochować przy opisie danych wynikających z wywiadu, badania fizykalnego, sposobu udzielenia pomocy, rozpoznania, adnotacji o zapisanych lekach i materiałach medycznych oraz informacjach co do zaleceń i dalszego postępowania z chorym po zakończeniu interwencji zespołu.
4. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest przestrzegać przepisów dotyczących postępowania w przypadku podejrzenia lub rozpoznania choroby zakaźnej lub zakażenia oraz w przypadku stwierdzenia zgonu z powodu choroby zakaźnej zgodnie z postanowieniami ustawy o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi z dnia 5.12.2008 r. (tj. Dz. U. z 2023.1284 z późn. zm.), a w szczególności:
 - 1) powiadomienia pacjenta lub jego opiekuna prawnego o stwierdzeniu choroby zakaźnej lub podejrzenia o chorobę zakaźną,
 - 2) wypełniania obowiązujących w tych zakresach formularzy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać podpis elektroniczny w postaci certyfikatu e-ZLA (ZUS) wydawanego bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych za pośrednictwem aplikacji gabinet.gov.pl lub podpisu kwalifikowanego zakupionego u jednego z certyfikowanych dostawców w celu podpisywania dokumentacji medycznej.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowy i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Polityki Ochrony Danych Osobowych i Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi SPR oraz ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia wyżej wymienionych przepisów i ewentualnego udostępnienia danych osobowych pacjentów osobom nieuprawnionym- szczegółowe zasady dotyczące powierzenia, przestrzegana i ochrony danych osobowych oraz klauzulę informacyjną zawiera Załącznik do niniejszej umowy.

§6

1. Świadczenie usług przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych i artykułów sanitarnych Udzielającego zamówienie i udostępnionych Przyjmującemu zamówienie.
2. Udzielający zamówienie upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania przez niego z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienie.
3. Korzystanie z wymienionych w ust. 1 i 2 obiektów i środków może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną w pełnej wysokości za zniszczenie lub utratę udostępnionych rzeczy w przypadku gdy Udzielający zamówienie udowodni, że szkoda powstała z winy Przyjmującego zamówienie.
5. W sytuacji opisanej w ust. 4 Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zwrotu rzeczy zniszczonych lub utraconych w naturze w takim samym stanie użytkowym.
6. W przypadku braku możliwości dokonania zwrotu zniszczonej lub utraconej rzeczy w naturze, Przyjmujący zamówienie obowiązany będzie do zapłaty odszkodowania w wysokości ceny rynkowej danej rzeczy, obliczonej na dzień ustalenia odszkodowania (tj. ustalony według daty otrzymania przez Przyjmującego zamówienie pisma od Udzielającego zamówienie, informujące o fakcie zniszczenia lub utraty rzeczy).

§7

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od **01 maja 2024 r.** do **30 września 2026 r.**

§8

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:

- a) z upływem czasu, na który została zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego zamówienie,
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, z ważnych powodów. Za ważne powody Strona zgodnie uznają w szczególności utratę przez Stronę zdolności do wykonywania części lub całości usług medycznych objętych niniejszą umową lub zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - d) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących naruszeń istotnych postanowień umowy w szczególności, gdy Przyjmujący zamówienie:
- a) nie wypełnienia warunków umowy, wadliwego ich wykonywania, negatywnej oceny merytorycznej Udzielającego świadczeń, ograniczenia dostępności świadczeń i zawężenia ich zakresu,
 - b) stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu dokumentacji medycznej, rozliczaniu wykonanych świadczeń i innej niezbędnej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
 - c) powtarzającego się naruszenia porządku obowiązującego w SPR w Nowym Sączu,
 - d) został tymczasowo aresztowany,
 - e) utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
 - f) zgłosił się do pracy lub udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym,
 - g) popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - h) nie udokumentuje, przed upływem obowiązywania dotychczasowego ubezpieczenia, zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres wykonywania świadczeń zdrowotnych,
 - i) wyrządził szkodę przez Przyjmującego zamówienia przy realizacji Umowy Udzielającemu zamówienia lub pacjentom Udzielającemu zamówienia,
 - j) wszczęcia postępowania sądowego w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,
 - k) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego zamówienia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 oraz spowodowanej innymi przyczynami niemożności udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą poinformowania na piśmie drugiej strony umowy o zaistniałych okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

§9

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych wymienionych w umowie, przedkładając kserokopie stosownych dokumentów.
2. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem MF z dnia 29.04.2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019.866 z późn.zm.)
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania w/w ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy, a kopię aktualnej polisy niezwłocznie dostarczyć Udzielającemu zamówienie.

§10

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia objęte niniejszą umową wykonuje w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej i z tego tytułu samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiągniętych z niniejszej umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§11

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia, pacjentom lub innym osobom trzecim w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności za które Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności.

2. Udzielającemu zamówienia przysługuje od Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez Udzielającego zamówienia osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie w związku z nienależnym udzielaniem świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.

§12

1. Ustala się wynagrodzenie w wysokości
-zł brutto za 1 godzinę.
2. Na podstawie art.99b ust.2 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. Z 2022 r. poz.633 z późn.zm.) Przyjmującemu zamówienie przysługuje za każdą godzinę pracy dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 30% stawki godzinowej wymienionej w ust.1.

§13

1. Należności o których mowa w §12 wypłacane będą za okresy miesięczne. Podstawą do obliczenia i zapłaty należności będzie faktura wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie. W fakturze wyszczególnione będą:
 - 1) nazwa udzielającego zamówienie wraz z NIP,
 - 2) nr konta bankowego
 - 3) okres (miesiąc), którego dotyczy faktura,
 - 4) liczba godzin udzielania świadczeń, z podziałem na poszczególne zespoły wraz z ich określeniem,
 - 5) cena jednostkowa,
 - 6) kwota należności.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się przelać kwotę wynikającą z faktury na konto Przyjmującego zamówienie wskazane każdorazowo w fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
3. Nie złożenie faktury z prawidłową datą i w terminie do 10-go dnia miesiąca, skutkować będzie dokonaniem zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne w terminie do 60 dni, od dnia złożenia poprawnie wystawionej faktury.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, Przyjmujący zamówienie obciąży Udzielającego zamówienia ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
5. Przyjmujący zamówienie może składać fakturę wraz z niezbędnym załącznikiem w wersji elektronicznej, wysyłając ją na adres e-mail: faktury@spr.pl
6. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§14

1. Przyjmujący zamówienie może być zobowiązany do zapłaty kar umownych w przypadkach:
 - 1) za nieobecność na dyżurze i niezapewnienie zastępstwa – kwotę w wysokości do 2- krotności godzin planowanego czasu udzielania świadczeń liczonych według stawki obowiązującej dla dyżuru, którego dotyczy nieobecność,
 - 2) za spóźnienie lub nieobecność na części dyżuru i niezapewnienie zastępstwa – kwotę w wysokości do 2-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru, za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności lub spóźnienia,
 - 3) za nieterminowe zalogowanie gotowości zespołu do udzielania świadczeń- w przypadku pełnienia funkcji kierownika zespołu - kwotę w wysokości do 2-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru,
 - 4) za opuszczenie pełnionego dyżuru przed objęciem dyżuru przez zmiennika bez uzgodnienia z Koordynatorem Zespołów Wyjazdowych Udzielającego Zamówienia – kwotę w wysokości do 5- krotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru,
 - 5) za nieprzestrzeganie zasad określonych w §5 – kwotę w wysokości do 24-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru podczas którego nastąpiło takie uchybienie,
 - 6) za odmowę wyjazdu na zlecenie dyspozytora medycznego – kwotę w wysokości do 5-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiła odmowa wyjazdu,
 - 7) za opóźnienie wyjazdu zespołu – kwotę w wysokości do 2-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiło opóźnienie wyjazdu,
 - 8) za brak kontaktu telefonicznego lub radiotelefonicznego na wezwanie dyspozytora medycznego – kwotę w wysokości 2-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpił brak kontaktu tele/radiotelefonicznego,

- 9) za brak przesłania informacji o aktualnym stanie realizacji zlecenia (status) – kwotę w wysokości 1-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpił brak informacji o statusie,
 - 10) za uzasadnioną skargę – kwotę w wysokości do 24-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego zaistniało zdarzenie będące podstawą skargi,
 - 11) za nieetyczne zachowanie Przyjmującego Zamówienie – kwotę w wysokości do 24- krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego miało miejsce takie zachowanie,
 - 12) za brak wymaganej odzieży – kwotę w wysokości do 12-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego Przyjmujący Zamówienie nie posiadał wymaganej odzieży,
 - 13) za nienależyte wykonanie zlecenia wyjazdu – kwotę w wysokości do 10-krotności stawki godzinowej dyżuru,
 - 14) za nieprzestrzeganie obowiązujących procedur i zarządzeń w SPZOZ SPR kwotę w wysokości do 10-krotności stawki godzinowej dyżuru,
2. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za szkodę, której wysokość przekracza zastrzeżone kary umowne.
 3. W razie nie wywiązywania się Przyjmującego zamówienie z warunków umowy, Udzielający zamówienie ma prawo żądać od Przyjmującego zamówienie zwrotu poniesionych, udokumentowanych kosztów.
 4. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli NFZ nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty w pełnej wysokości ewentualnych kar umownych nałożonych przez Dyrektora Małopolskiego Oddziału NFZ.

§15

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wymagań NFZ niezbędnych do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienia w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienie. Kontrola obejmuje wykonywane umowy, a w szczególności:
 - w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej.

§16

3. Wszelkie sprawy nie uregulowane niniejszą umową, a mogące powstać na jej tle podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy wg miejsca siedziby Udzielającego zamówienia.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o działalności leczniczej i ustawy o Państwowym Ratownictwie medycznym oraz inne obowiązujące przepisy prawa w zakresie przedmiotu umowy.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki wymienione w treści, tj: Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert wraz z załącznikami podpisanymi przez Oferenta oraz oferta Przyjmującego zamówienie.

§17

Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia