

Nr sprawy: OK.1102-1/2023

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ –  
SĄDECKIE POGOTOWIE RATUNKOWE W NOWYM SĄCZU**  
33-300 Nowy Sącz ul. Śniadeckich 15  
NIP: 734-27-52-853      REGON: 492007357  
Tel. 18/442-09-49      Fax: 18/534-08-62  
www.spr.pl      e-mail: sekretariat@spr.pl

*Podstawa prawna: art. 26 Ustawy z 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art.150, art. 151 ust. 1,2 i 4-6, art. 152, art. 153, art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.)*

### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT o przedmiocie konkursu ofert**

SPZOZ- Sądeckiego Pogotowia Ratunkowego w Nowym Sączu  
na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju Ratownictwo Medyczne  
przez **lekarzy systemu**  
w okresie: od 01 lutego 2023 r. do 30 kwietnia 2024 r.  
w specjalistycznych Zespołach Ratownictwa Medycznego

Termin składania ofert:      **19.01.2023** r. do godz. 10<sup>00</sup>  
Termin otwarcia ofert:      **19.01.2023** r. o godz. 11<sup>00</sup>

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty  
Załącznik nr 2 - Oświadczenie oferenta  
Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta ws. dokumentacji  
Załącznik nr 4 - Projekt umowy

**mgr Bożena Hudzik**  
**Dyrektor SPZOZ**  
**Sądeckiego Pogotowia Ratunkowego**

## I. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu są świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarza systemu w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego typu „S”, służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia w razie wypadku, urazu, porodu, nagłego zachorowania lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia, powodujących zagrożenie życia.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia polega na:
  - a) wykonywaniu kompleksowych świadczeń zdrowotnych, w tym podejmowaniu medycznych działań ratowniczych;
  - b) pozostawaniu w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych w razie wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń bądź potrzeb wynikających z bieżących zadań Udzielającego zamówienia.
3. Świadczenia objęte niniejszym konkursem wykonywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia (Nowy Sącz ul. Śniadeckich 15) lub w podległej placówce (podstacji) w: Krynicy- Zdroju lub w nowopowstałych podstacjach SPZOZ SPR i miejscu pobytu pacjenta.
4. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych: **01 luty 2023 r.**

## II. REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszego konkursu.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem sporządzanym, co miesiąc przez pracownika ds. rozliczeń i statystyki medycznej. Propozycje dni i godzin udzielania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedstawić w/w osobie do 10-tego każdego miesiąca na miesiąc następny.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do świadczenia usług w innych terminach niż uzgodnione w harmonogramie między Przyjmującym zamówienie a Udzielającym zamówienia w przypadku konieczności zachowania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji medycznej w wersji pisemnej i elektronicznej w zgodzie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
5. Oferent winien posiadać podpis elektroniczny w postaci certyfikaty e-ZLA (ZUS) wydawanego bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych za pośrednictwem aplikacji [gabinet.gov.pl](http://gabinet.gov.pl) lub podpisu kwalifikowanego zakupionego u jednego z certyfikowanych dostawców w celu podpisywania dokumentacji medycznej.
6. Stosowanie obowiązujących u Udzielającego zamówienia:
  - a) standardów medycznych oraz procedur ratowniczych;
  - b) umundurowania zgodnego z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 października 2010 roku w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego (Dz.U.2019.2487 z późn.zm.);
  - c) innych obowiązujących u Udzielającego zamówienia zasad organizacyjnych i przepisów prawa wewnętrznego, w tym w szczególności Statut, Regulamin Organizacyjny i Regulamin pracy, a także Instrukcji SWD PRM.
7. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
8. Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu Zamówienie:
  - a) bazę lokalową na potrzeby udzielania świadczeń zdrowotnych;
  - b) sprawny ambulans medyczny;
  - c) środki łączności;
  - d) sprawną aparaturę i sprzęt medyczny stanowiące wyposażenie ambulansów medycznych;
  - e) środki farmaceutyczne i materiały medyczne;
  - f) dostęp do pomieszczeniach socjalnych, w miarę istniejących warunków lokalowych.

## III. CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony tj.: **01 lutego 2023 r. do 30 kwietnia 2024 r.**  
W przypadku rozwiązania lub nie podpisania umowy Udzielającego zamówienia z Płatnikiem świadczeń w zakresie ratownictwa medycznego umowa z Przyjmującym zamówienie rozwiązuje się z dniem wygaśnięcia umowy z Płatnikiem świadczeń.

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do jednostronnej modyfikacji postanowień umownych w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmian umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów oraz orzecznictwa, w tym między innymi w zakresie podatków, składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne itp. W takim przypadku w miejsce umownych postanowień wchodzi przepisy z nowo wprowadzonych przepisów prawa obowiązujące w zakresie przedmiotu konkursu.

#### IV. WARUNKI STAWIANE PRZYJMUJACEMU ZAMÓWIENIE

1. Zamówienie może zostać udzielone osobom wykonującym zawód lekarza w formie prowadzonej indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej lub indywidualnej praktyki lekarskiej.
2. Oferent winien posiadać prawo wykonywania zawodu lekarza oraz spełniać wymogi dla lekarza systemu określone w art.3 pkt. 3 z zastrzeżeniem art. 57 ustawy z dnia 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. z 2022 poz.1720 z późn zm.)
3. Lekarz przyjmujący zamówienie nie może być:
  - a) zawieszony w prawie wykonywania zawodu albo ograniczony w wykonywaniu określonych czynności medycznych na podstawie przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza i lekarza dentystry lub przepisów o izbach lekarskich,
  - b) pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym.

#### V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta pod rygorem nieważności, powinna być napisana w języku polskim, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji oraz winna być podpisana przez Oferenta.
4. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie należy umieścić poniższe dane:

Nazwa i adres Oferenta  
Numer telefonu

**„Oferta na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju Ratownictwo Medyczne przez lekarza systemu. Nie otwierać do dnia 19.01.2023 r. do godz. 11.00.”**

6. Dla uznania ważności Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w niniejszej specyfikacji dokumenty lub ich kserokopie.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą Ofertę.
8. **Oferta powinna zawierać**, pod rygorem nieważności:
  - 1) **Informacje** przedstawione na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji;
  - 2) **Oświadczenia** złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji;
  - 3) **Dokumenty**:
    - a) wpis do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub Zaświadczenie Izby Lekarskiej właściwej, o wpisie do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich lub indywidualnych praktyk lekarskich, wraz z numerem właściwego rejestru;
    - b) zaświadczenie z CEIDG lub KRS;
    - c) kopia dyplomu uczelni, poświadczająca ukończenie wyższych studiów lekarskich;
    - d) kopia prawa wykonywania zawodu lekarza wraz z posiadanymi specjalizacjami;

- e) kopia dyplomu posiadanej specjalizacji lub kopia karty szkolenia specjalizacyjnego, zawierająca wpisaną przez kierownika specjalizacji datę rozpoczęcia specjalizacji;
  - f) aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń objętych umową na świadczenie zdrowotne;
  - g) przeszkolenie w zakresie bhp;
  - h) dokument potwierdzający zmianę nazwiska, w przypadku osób, których aktualne nazwisko różni się od nazwiska ujawnionego w w/w dokumentach.
- 4) W przypadku gdy Oferent składał uprzednio ofertę Udzielającemu zamówienia i od tego czasu nie nastąpiły okoliczności wpływające na zmianę treści dokumentów złożonych uprzednio Udzielający zamówienia zwalnia Oferenta z obowiązku składania dokumentów wymienionych w pkt. 3) z zastrzeżeniem złożenia **Oświadczenia** na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

#### VI. KRYTERIA OCENY JAKIM BĘDĄ PODLEGAŁY ZŁOŻONE OFERTY

1. Oferta oceniana będzie pod względem formalnym tj. spełniania warunków podanych w dokumentacji konkursowej oraz merytorycznym tj. wyboru najkorzystniejszej oferty, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
2. Przyjęto następujące kryteria oceny oferty:
  - a) podana przez Przyjmującego zamówienie cena – 100%

#### VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Udzielający zamówienia będzie dokonywał zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie faktury (faktura winna być z datą ostatniego dnia miesiąca w którym realizowana była usługa) do 30 dni od dnia złożenia jej w SPZOZ SPR – **przedmiotowa faktura winna zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie do 05 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.**
2. Nie złożenie w/w faktury w terminie określonym w ust 1 skutkować będzie dokonaniem zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne **w terminie do 60 dni, od dnia złożenia poprawnie wystawionej faktury.**
3. Przyjmujący zamówienie może składać fakturę wraz z niezbędnym załącznikiem w wersji elektronicznej, wysyłając ją na adres e-mail: sekretariat@spr.pl
4. Podstawą uznania faktury będzie potwierdzenie wykonanych świadczeń zdrowotnych przez pracownika ds. rozliczeń i statystyki medycznej.
5. Zapłata będzie dokonywana przelewem na wskazany w umowie przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy.
6. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu udzielonych świadczeń zdrowotnych stanowić będzie iloczyn liczby godzin i stawki za godzinę określonej w Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.

#### VIII. OFERTA CENOWA

1. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cenę należy podać na druku (formularzu ofertowym), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
3. Na podstawie art.99b ust.2 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. Z 2022 r. poz.633 z późn.zm.) Przyjmującemu zamówienie przysługuje za każdą godzinę pracy dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 30% stawki godzinowej o której mowa w pkt.2.

#### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi jak w rozdz. V niniejszej specyfikacji należy złożyć lub przesać **do dnia 19.01.2023 r. do godziny 10.00** w siedzibie Udzielającego zamówienie tj. w SPZOZ Sądeckim Pogotowiu Ratunkowym w Nowym Sączu, ul. Śniadeckich 15, I Piętro- Sekretariat.
2. Celem dokonania zmian, bądź poprawek Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w niniejszej dokumentacji terminu składania ofert.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu oraz dostarczeniu jej w podanym terminie.

#### **X. OTWARCIE OFERT ORAZ TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.01.2023 roku o godz. 11.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia tj. w SPZOZ Sądeckim Pogotowiu Ratunkowym w Nowym Sączu, ul. Śniadeckich 15.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności Komisji konkursowej oraz wszystkich przybyłych Oferentów, którzy będą mogli uczestniczyć w części jawnej konkursu.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty jej złożenia.
4. Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej w terminie do 5 dni od daty otwarcia ofert.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

#### **XI. TRYB I ZAKRES PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ**

1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana Zarządzeniem Dyrektora SPZOZ- Sądeckie Pogotowie Ratunkowe w Nowym Sączu.
2. Prace Komisji odbywają się w części jawnej i w części zamkniętej.
3. Komisja konkursowa mając na celu rozstrzygnięcie konkursu ofert, dokonuje następujących czynności w części jawnej:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert.
  - b) otwiera koperty z ofertami.
  - c) podaje informacje dotyczące ceny oferty.
4. Komisja konkursowa w części zamkniętej posiedzenia bez udziału Oferentów dokonuje następujących czynności:
  - a) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji;
  - b) odrzuci ofertę nieodpowiadającą warunkom określonym w niniejszej specyfikacji lub:
    - złożoną po terminie,
    - zawierającą nieprawdziwe informacje,
    - jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby godzin (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWKO)
    - jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    - jeżeli zawiera zbyt wysoką cenę przekraczającą możliwości finansowe Udzielającego zamówienia,
    - jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
    - jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
    - jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
    - złożoną przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzającym ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.
5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wezwie do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie pod rygorem jej odrzucenia.
6. Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół.
7. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.
8. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie przesłane do Oferentów umieszczone na stronie internetowej.
9. Z chwilą ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

## **XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

1. Dyrektor SPZOZ Sądeckiego Pogotowia Ratunkowego unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego konkursu, gdy:
  - a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem punktu 2,
  - c) odrzucono wszystkie oferty,
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

## **XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga. Środki odwoławcze nie przysługują na wybór trybu postępowania, niedokonanie wyboru Oferenta i unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
2. W toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie umieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
7. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego zamówienia, w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## **XIV. ZAWARCIE UMOWY**

1. Udzielający zamówienia zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oferentem, którego oferta została wybrana przez Komisję konkursową jako najkorzystniejsza w terminie do 5 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Projekt umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
3. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się do zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

## **XV. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony danych fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SPZOZ Sądeckie Pogotowie Ratunkowe w Nowym Sączu ul. Śniadeckich 15, 33-300 Nowy Sącz.

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyn.
3. Zapytania do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert można składać nie później niż na 2 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest: Barbara Duszyńska tel. 538 154 777 lub 18/442-09-49.

Nowy Sącz, dnia 10 stycznia 2023 r.