

Umowa o świadczeniu usług (PROJEKT)

zawarta w dniu r. w Nowym Sączu (zwana dalej „**Umowa**”) pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Sądeckie Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Nowym Sączu, przy ulicy Śniadeckich 15 wpisanym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000018281 o numerze NIP 7342752853 i Regon 492007357 reprezentowanym przez: Dyrektor - mgr Bożena Hudzik zwanym dalej -**Zleceniodawcą**

a
..... KRS, o numerze NIP i Regon
reprezentowanym przez:
zwanym dalej- **Zleceniobiorcą**

łącznie zwanymi „**Stronami**”, zaś każda z osobna „**Stroną**”,
o poniższej treści:

§ 1

1. Na mocy niniejszej Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zlecenie polegające na wykonywaniu na rzecz Zleceniodawcy następujących czynności:
 - a) przyjmowaniu zgłoszeń na transporty sanitarne pod numerem telefonu(18) 442-22-222, 508 062 592, oraz 501-703-542,
 - b) realizacji transportów sanitarnych poprzez dysponowanie zespołami transportowymi stacjonującymi w siedzibie głównej Sądeckiego Pogotowia Ratunkowego, tj. ul. Śniadeckich 15, 33-300 Nowy Sącz,
 - c) organizowaniu – w razie potrzeb, dodatkowych zespołów transportowych po wcześniejszym ich uzgodnieniu ze zleceniodawcą.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego wykonywania powyżej określonych czynności i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tego obowiązku.
3. Zleceniobiorca wykona umowę samodzielnie albo za pomocą innych osób przez siebie wskazanych, gwarantujących należyte wykonanie umowy oraz posiadających odpowiednią wiedzę zawodową w przedmiocie wykonania przedmiotu umowy, przy czym Zleceniodawca musi wyrazić zgodę na wykonanie umowy przez osoby trzecie wskazane przez Zleceniobiorcę.
4. Zleceniodawca zostanie poinformowany o ewentualnych innych osobach o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, za pomocą których Zleceniobiorca będzie wykonywał przedmiot niniejszej umowy na 1 dzień roboczy przed świadczeniem usług za Zleceniobiorcę przez te osoby.
5. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone Zleceniodawcy lub osobom trzecim, przez osoby lub podmioty którymi Zleceniobiorca będzie posługiwał się przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest współdziałać z wyznaczonymi przez Zleceniodawcę osobami. Swoje czynności Zleceniobiorca wykonywać będzie zgodnie z §1, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy i przestrzegać obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności:
 - a) rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (DZ. U. 2023 r., poz. 1194),
 - b) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, (DZ. U. 2022 r., poz. 2561),
 - c) Zarządzenia Prezesa NFZ ws. podstawowej opieki zdrowotnej
 - d) aktualnej listy podmiotów działalności leczniczej, które scedowały na SPZOZ SPR transport sanitarny w POZ w ramach umowy z NFZ – lista przekazana przez SPZOZ SPR, załącznik nr 1
 - e) aktualnej listy podmiotów działalności leczniczej, które podpisały umowy komercyjne z SPZOZ SPR na transport sanitarny – lista przekazana przez SPZOZ SPR.
 - f) Zarządzenia Dyrektora SPZOZ SPR w sprawie aktualnego cennika na transport sanitarny.

2. Zleceniobiorca jest obowiązany ściśle przestrzegać aktów wewnętrznych, w tym Polityki Ochrony Danych Osobowych w SPZOZ – SPR w Nowym Sączu oraz procedur dotyczących bezpieczeństwa informacji, obowiązujących u Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca obowiązany jest ściśle przestrzegać przepisów Rozporządzenia PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
4. Szczegółowe zasady dotyczące powierzenia, przestrzegania i ochrony danych osobowych zawiera Załącznik nr 3 niniejszej umowy, a nieprzestrzeganie tych zasad będzie traktowane jako nienależyte wywiązywanie się Zleceniobiorcy z umowy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej dokumentacji, według zasad obowiązujących w Zleceniodawcy oraz z godnie z obowiązującymi przepisami.
6. Czas wykonywania usług przez Zleceniobiorcę jest nielimitowany oraz określony wymiarem jego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, przy czym czas ten musi być wyznaczony w dniach i godzinach realizowanych przez Zleceniodawcę usług transportowych, w tym również w niedziele, święta, dni wolne od pracy oraz w porze nocnej. Wynagrodzenie wynikające z niniejszej Umowy nie jest zależne od czasu wykonywania usług.
7. Usługi świadczone przez Zleceniobiorcę, wykonywane będą z uwzględnieniem należytej staranności związanej z charakterem prowadzonej przez Zleceniodawcę działalności oraz z uwzględnieniem interesów Zleceniodawcy.

§ 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy miesięczne wynagrodzenie w wysokości złotych netto (słownie: złotych netto) + VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawianego przez Zleceniobiorcę dokumentu księgowego (faktury VAT) w terminie wskazanym na dokumencie księgowym (nie krótszym niż 14 dni). Zleceniodawca oświadcza, że wyraża zgodę na przesyłanie faktury VAT, o której mowa w zdaniu poprzednim w formie elektronicznej na adres: faktury@spr.pl
3. Płatności faktur wynikających z niniejszej Umowy mogą być rozliczane w drodze kompensaty wzajemnych wierzytelności Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.

§ 4

1. W celu realizacji przedmiotu umowy Zleceniodawca na mocy niniejszej umowy wyda Zleceniobiorcy do nieodpłatnego używania, wyłącznie w zakresie bezpośrednio niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy, następujące ruchomości:
 - telefon VOIP, router - zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym Załącznik Nr 6 do Umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zwrotu w siedzibie Zleceniodawcy otrzymanych ruchomości wymienionych w § 4 ust. 1 Umowy: a/ w ciągu 12 godzin od otrzymania informacji od Zleceniodawcy z żądaniem zwrotu ruchomości, b/ niezwłocznie po otrzymaniu rozwiązania Umowy z 14-dniowym okresem wypowiedzenia zgodnie z §6 Umowy (nie później niż w ciągu 12 godzin), c/ w dniu rozwiązania Umowy w pozostałych przypadkach.
3. Jeżeli Zleceniobiorca nie wywiąże się z obowiązków określonych w § 4 ust. 2 Umowy, to Zleceniodawca odbierze we własnym zakresie ruchomości wymienione w § 4 ust. 1 Umowy a Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniodawcy 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych) tytułem kary umownej za każdy dzień opóźnienia tj. braku terminowego zwrotu ruchomości. W przypadku, w którym szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę będzie wyższa niż wysokość kary umownej Zleceniodawcy przysługuje roszczenie o odszkodowanie na zasadach ogólnych.

§ 5

1. Zleceniobiorca i Zleceniodawca potwierdzają, że są niezależnymi administratorami danych osobowych w rozumieniu zapisów w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” w stosunku do danych osobowych przetwarzanych w swoich jednostkach z tytułu prowadzonej działalności w związku z realizacją niniejszej Umowy.

2. Przy realizacji umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania ww. rozporządzenia RODO jak również do przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1781).
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek sposób, zamierzony lub przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zleceniodawcy w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony : **tj.12 m-cy od dnia** r. **do dnia** r.
2. Umowa może być za zgodą obu Stron rozwiązana w każdym czasie.
3. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, którego bieg rozpoczyna się z końcem miesiąca kalendarzowego, w którym jedna ze Stron złożyła oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - (a) niezdolności Zleceniobiorcy do świadczenia Usług przez więcej niż 30 dni roboczych w ciągu 52 (pięćdziesięciu dwóch) kolejnych tygodni, w sytuacji, gdy niezdolność taka wywołana jest chorobą Zleceniobiorcy lub wypadkiem, a Zleceniobiorca nie poinformowany o osobach, za pomocą których Zleceniobiorca będzie wykonywał przedmiot niniejszej umowy ;
 - (b) dopuszczenia się przez Zleceniobiorcę poważnego naruszenia jego podstawowych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub – po otrzymaniu przez Zleceniobiorcę uprzedniego pisemnego ostrzeżenia od Zleceniodawcy – dopuszczenia się przez Zleceniobiorcę albo kontynuowania naruszania, niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności poprzez niedołożenie w toku świadczenia Usług wymaganej od Zleceniobiorcy staranności zawodowej;
 - (c) postawienia Zleceniodawcę zarzutu popełnienia przestępstwa przez uprawnione do tego państwowe organy ścigania lub wymiaru sprawiedliwości.
 - (d) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacja Zleceniobiorcy;
5. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy z winy Zleceniodawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu,
 - a) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe, egzekucyjne lub likwidacja Zleceniodawcy.
 - b) jeżeli Zleceniodawca opóźnia się z zapłatą za fakturę o czas ponad 14 dni kalendarzowych, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia Zleceniodawcy na piśmie przez Zleceniobiorcy, dodatkowego 7 dniowego terminu.

§ 7

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne w świetle obowiązującego prawa lub niewykonalne z jakichkolwiek przyczyn, wówczas nieważność lub niewykonalność takiego postanowienia nie wpłynie na ważność pozostałych zapisów niniejszej Umowy. Ponadto Strony postanawiają, iż w przypadku opisanym w zdaniu poprzednim niezwłocznie przystąpią do zmiany postanowień niewykonalnych lub nieważnych na postanowienia nieobciążone takimi wadami, których treść będzie możliwie zbliżona do treści postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.

§ 8

1. Strony z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania niniejszej umowy ustalają następujące kary umowne:
 - I. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - a) za każde nie przyjęcie zlecenia na transport sanitarny- w wysokości 500,00 zł,
 - b) za każde nie wydanie dyspozycji wykonania zlecenia na transport sanitarny - w wysokości 500,00zł,
 - c) za każde nieprawidłowe przyjęcie i rozdysponowanie zlecenia na transport sanitarny - w wysokości 500,00 zł,

- d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 50% wartości wynagrodzenia za wszystkie pełne miesiące pozostałe do zakończenia umowy.
2. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez stronę wezwania do ich zapłaty.
 3. Powyższy obowiązek zapłaty kar umownych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia od Zleceniobiorcy dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, w której szkoda poniesiona przez Zleceniodawcę w wyniku działania lub zaniechania Zleceniobiorcy, o których mowa w §8 ust. 1 powyżej, będzie przewyższać wartość zastrzeżonej na tę okoliczność kary umownej.

§ 9

1. Żadnej ze stron nie wolno, bez uprzedniego wyraźnego pisemnego upoważnienia drugiej strony, w sposób bezpośredni ani pośredni ujawniać, przekazywać, udostępniać, wykorzystywać we własnym lub cudzym interesie, umożliwiać wykorzystanie, publikować lub zezwalać na publikowanie jakichkolwiek informacji technicznych, technologicznych, handlowych bądź organizacyjnych dotyczących drugiej strony, pozyskanych osobiście albo zawartych w projektach, dokumentacji technicznej lub innych materiałach, nośnikach magnetycznych, bazach danych lub zdjęciach, jak również pozyskanych od pracowników i innych wykonawców lub zleceniobiorców drugiej strony, bez względu na źródło informacji. W szczególności obie strony zobowiązują się podjąć wszelkie niezbędne kroki w celu zapewnienia przestrzegania tego obowiązku przez swoich pracowników lub osoby trzecie bezpośrednio lub pośrednio zaangażowane w wykonanie Umowy.
2. Ograniczenia, o których mowa w ust. 1, nie odnoszą się do udostępniania informacji uprawnionym władzom państwowym na zasadach przewidzianych w przepisach prawa.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Kwestie nie uregulowane niniejszą Umową będą rozpatrywane zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
3. Strony Umowy mają obowiązek informowania się wzajemnie o wszelkich zmianach dotyczących stosunku formalnego każdej z firm w szczególności: zmiany adresu, nazwy, kontaktu, formy prawnej, numeru rachunku bankowego, likwidacji lub upadłości itp. W przypadku zaniechania w/w obowiązkom czynność dokonana wg ostatniej wiedzy strony jest skuteczna, a pismo wysłane listem poleconym na ostatni znany adres strony uznają za skutecznie doręczone. Odpowiedzialność za szkody wywołane zaniechaniem obciążają stronę, która nie wykonała ciążących na niej w/w obowiązków.
4. Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, poddane zostaną rozstrzygnięciu Sądu miejscowo i rzeczowo Zleceniodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część Umowy stanowią dokumenty:
 - Zał. Nr 1 - Lista podmiotów działalności leczniczej, które scedowały na SPZOZ SPR transport sanitarny w POZ w ramach umowy z NFZ
 - Zał. Nr 2 - Lista podmiotów działalności leczniczej, które podpisały umowy komercyjne z SPZOZ SPR na transport sanitarny
 - Zał. Nr 3 - Zasady powierzenia, przetwarzania i ochrony Danych Osobowych
 - Zał. Nr 4 - Klauzula informacyjna
 - Zał. Nr 5 - Informacja o monitoringu
 - Zał. Nr 6 - Protokół zdawczo-odbiorczy z dnia r.
 - Zał. Nr 7 - Zarządzenie Dyrektora SPZOZ SPR w sprawie aktualnego cennika na transport sanitarny.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....

Zasady powierzenia, przetwarzania i ochrony Danych Osobowych

1. Zleceniodawca (zwany również Administratorem danych) stosownie do art. 29 Rozporządzenia PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej **RODO**, powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje zbiory danych osobowych niezbędnych do wykonywania niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania powierzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz „Polityką Ochrony Danych Osobowych wraz z instrukcją zarządzania systemem informatycznym” w SPZOZ SPR w Nowym Sączu.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z aktami wewnątrzzakładowymi w tym Polityką Ochrony Danych Osobowych wraz z instrukcją zarządzania systemem informatycznym” w SPZOZ SPR w Nowym Sączu.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie.
6. Zleceniobiorca zapewni ochronę przetwarzanych danych zgodnie z Rozporządzeniem PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez Zleceniobiorcę w siedzibie Zleceniodawcy.
8. W przypadku naruszenia przepisów Rozporządzenia PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, a w następstwie, którego Zleceniodawca – jako Administrator Danych Osobowych – zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, Zleceniobiorca zobowiązuje się pokryć Zleceniodawcy poniesione z tego tytułu straty i koszty.
9. Zleceniobiorca obowiązany jest ściśle przestrzegać obowiązków określonych w Rozporządzeniu PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 849 z póź. zm.), Polityki Bezpieczeństwa, Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia wymienionych przepisów zwłaszcza w przypadku udostępnienia danych osobowych, osobom nieuprawnionym.
10. Zleceniobiorca oświadcza wobec Zleceniodawcy o przestrzeganiu tajemnicy służbowej dotyczącej całości sprawy związanych z ochroną danych osobowych.
11. Obowiązek zachowania tajemnicy spoczywa na Zleceniobiorcy również po rozwiązaniu umowy i ma charakter bezterminowy.

.....
(data i podpis)

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. , informuje, iż:

- a) Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Sąddeckie Pogotowie Ratunkowego z siedzibą przy ul. Śniadeckich 15 33-300 Nowy Sącz,
- b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych SPZOZ SPR to tel. 18 442-09-49 lub e-mail: it@spr.pl
- c) Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO, w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy; na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO dla celów wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na SPZOZ SPR w Nowym Sączu, tj. podatkowych, rozliczeniowych, archiwalnych; na podstawie art. 6 ust.1 lit. f RODO mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają.
- d) Państwa dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom wyłącznie w zakresie realizacji niniejszej umowy: NFZ, Ministerstwu Zdrowia oraz innym organom władzy publicznej, na żądanie w trakcie wykonywania czynności kontrolnych.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wykonywania/trwania umowy, a także po tym okresie tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 25 letniego obowiązku archiwizacyjnego.
- f) Przysługuje Państwu prawo żądania:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - usunięcia (tylko w zakresie złożonej zgody na przetwarzanie danych, do danych wymaganych przepisami prawa dla realizacji umowy nie ma zastosowania),
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - do przenoszenia danych.
- g) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych lub jego odpowiednik)
- h) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i realizacją umowy;
- i) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
(data i podpis)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

- 1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych w celu realizacji umowy.
- 2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
- 3. Zapoznałem (- am) się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....
(data i podpis)

INFORMACJA O ZAPOZNANIU SIĘ PRZEZ OSOBY ŚWIADCZĄCE USŁUGI DLA SPZOZ SPR NA PODSTAWIE UMÓW CYWILNO – PRAWNYCH DOTYCZĄCA PROWADZONEGO NA TERENIE ZAKŁADU MONITORINGU

1. W celu ochrony mienia Udzielającego zamówienie oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zgodnie z art. 5 i art. 6 ust. 1 pkt. c i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1), na terenie zakładu jest prowadzony monitoring wizyjny polegający na nagrywaniu video, który obejmuje tereny na zewnątrz zakładu, tj. drogi wewnętrzne, parkingi oraz place manewrowe.
2. Materiały pozyskane z monitoringu będą wykorzystywane wyłącznie w celu określonym w pkt. 1.
3. Dostęp do materiałów pozyskanych z monitoringu mają jedynie osoby, które są upoważnione do przetwarzania zawartych tam danych.
4. Materiały pozyskane z monitoringu będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania zgodnie z art. 111 § 3 Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, po upływie którego będą niszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
5. Osoba świadcząca usługi dla SPZOZ, której dane znajdują się w materiałach pozyskanych z monitoringu, ma prawo dostępu do tych danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przysługuje mu prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu.

.....
(Data i podpis)